

Zarządzenie wewnętrzne Nr 9/2022
Dyrektora Gminnego Zakładu Komunalnego w Nieporęcie
z dnia 29 czerwca 2022 r.

w sprawie ustalenia „Planu działania na rzecz poprawy zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w Gminnym Zakładzie Komunalnym w Nieporęcie na lata 2022-2025”.

Na podstawie, art. 14 ust. 2 pkt 2 w związku z art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2020 r. poz. 1062 ze zm.) zarządza się co następuje:

§ 1. Ustala się „Plan działania na rzecz poprawy zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w Gminnym Zakładzie Komunalnym w Nieporęcie na lata 2022-2025”, zwany dalej „Planem”, stanowiącym załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 2. Wykonanie Zarządzenia powierza się Koordynatorowi do spraw dostępności w Gminnym Zakładzie Komunalnym w Nieporęcie.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Dyrektor

mgr Marta Turska

PLAN DZIAŁANIA NA RZECZ POPRAWY ZAPEWNIENIA DOSTĘPNOŚCI OSOBOM ZE SZCZEGÓLNYMI POTRZEBAMI W GMINNYM ZAKŁADZIE KOMUNALNYM W NIEPORĘCIE NA LATA 2022-2025.

1. Podstawa prawna

Ustawa z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U.2020 r. poz. 1062 ze zm.), zwana dalej „Ustawą”, ma służyć poprawie zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, wynikającymi z niepełnosprawności, podeszłego wieku lub choroby. Osoby ze szczególnymi potrzebami mogą mieć utrudniony dostęp do usług podmiotu publicznego z powodu barier architektonicznych, cyfrowych bądź informacyjno-komunikacyjnych. Dlatego istotnym jest zmiana podejścia obsługi osób ze szczególnymi potrzebami, zwłaszcza potrzebami związanymi z niepełnosprawnością, jak również seniorów. Koniecznym jest podejmowanie działań na rzecz eliminacji występujących barier w zakresie dostępności architektonicznej, cyfrowej oraz informacyjno – komunikacyjnej.

Rozwiązania zapisane w Ustawie wypełniają zapisy Konwencji o prawach osób niepełnosprawnych, sporządzonej w Nowym Jorku z dnia 13 grudnia 2006 r. (Dz. U. z 2012 r. poz. 1169, z późn. zm.). Tym samym zobowiązują do zapewnienia osobom ze szczególnymi potrzebami dostępu do obiektów na równi z innymi obywatelami. Ustawa zobowiązuje ponadto podmioty publiczne do zapewnienia dostępności w zakresie cyfrowym oraz informacyjno – komunikacyjnym.

W związku z art. 14 ust. 1 Ustawy każdy organ władzy publicznej, w tym organ administracji samorządowej ma obowiązek wyznaczenia **koordynatora do spraw dostępności**, którego Dyrektor Gminnego Zakładu Komunalnego w Nieporęcie powołał w dniu 24.08.2020 Zarządzeniem wewnętrznym Nr 12 A/2020. Jednym z zadań koordynatora do spraw dostępności jest przygotowanie i koordynacja wdrożenia planu działania na rzecz poprawy zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami przez jednostkę

organizacyjną prowadzoną w formie zakładu budżetowego pod nazwą: „Gminny Zakład Komunalny w Nieporęcie” zwanego dalej „Zakładem”.

Celem planu jest wskazanie kierunków niezbędnych zmian i wdrażanie rozwiązań służących usprawnieniu funkcjonowania Zakładu, uczynienia go bardziej dostępnym oraz przyjaznym dla osób ze szczególnymi potrzebami.

2. Dotychczasowe działania podejmowane przez Zakład na rzecz zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami

Mając na uwadze działalność Zakładu, do grona jego interesantów należą przedstawiciele różnych środowisk, w tym osób ze szczególnymi potrzebami. Istotnym więc jest, aby Zakład zapewniał możliwość skorzystania z jego usług w równym zakresie przez wszystkich zainteresowanych.

- 1) **W obszarze dostępności architektonicznej w Gminnym Zakładzie Komunalnym w Nieporęcie pod adresem ul. Podleśna 4b, 05-126 Nieporęt**, zgodnie z art. 6 ust. 1 Ustawy minimalne wymagania służące zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, zapewniono:
 - a) Drzwi wejściowe posiadają minimalne wymiary skrajnie potrzebne do poruszania się osób poruszających się na wózku inwalidzkim, wózku inwalidzkim o napędzie mechanicznym, osób poruszających się z białą laską, przy pomocy balkonika lub kul bądź laski.
 - b) Przy wejściu podjazd dla wózków wraz z poręczami,
 - c) Zapewniono toaletę dla osób ze szczególnymi potrzebami,
 - d) Zapewniono oznaczenia dotyczące dróg ewakuacyjnych,
 - e) Oznaczono wszystkie pomieszczenia pracy tabliczkami z opisem w kontrastowych kolorach (czarne litery na białym tle),
 - f) Przystosowano szerokości drzwi i ciągów komunikacyjnych w budynku do potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami,
 - g) Wyznaczono 1 miejsce parkingowe dla osób niepełnosprawnych (koperta wymalowana, brak znaku pionowego)
 - h) Do budynku i wszystkich jego pomieszczeń można wejść z psem asystującym i psem przewodnikiem
 - i) Dojazd do Zakładu możliwy jest poprzez komunikację publiczną lub własnym środkiem transportu,

- j) Zamieszczono na stronie internetowej opis dostępności miejsca (deklaracja dostępności) – sposób dojazdu, sposób komunikacji, położenie miejsca parkingowego dla osób niepełnosprawnych, informację o toaletach.
- 2) W obszarze dostępności cyfrowej poniższych stron internetowych www.gzk.nieporet.pl www.bip.gzk.nieporet.pl w oparciu o wymagania określone w ustawie z dnia 04 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych (Dz. U. z 2019 poz. 848 ze zm.), zapewniono:
- a) Podwyższony kontrast (czarne tło, żółte i białe litery).
 - b) Możliwość powiększania liter na stronie.
 - c) Dane adresowe Zakładu i godziny jego pracy są uzupełniane zgodnie z zasadami określonymi przez organizację schema.org dla lokalnych urzędów co umożliwia zautomatyzowane przetwarzanie tych informacji przez czytniki ekranowe.
 - d) Treści na stronie są dodawane zgodnie z zasadami określonymi przez organizację schema.org dla artykułów (NewsArticle lub Article), nawigacji okruszkowej (BreadcrumbList) co umożliwia zautomatyzowaną obsługę strony przez czytniki ekranowe wspierające te standardy.
 - e) Na stronach internetowych znajdują się deklaracje dostępności.
 - f) Każdy ma prawo do wystąpienia z żądaniem zapewnienia dostępności cyfrowej strony internetowej. Można także zażądać udostępnienia informacji w formach alternatywnych, na przykład odczytanie niedostępnego cyfrowo dokumentu, opisanie zawartości filmu bez audiodeskrypcji, itp. Powyższe żądanie powinno zawierać dane osoby zgłaszającej żądanie, wskazanie, o którą stronę internetową chodzi oraz sposób kontaktu. Jeżeli osoba żądająca zgłasza potrzebę otrzymania informacji w formie alternatywnej, powinna także określić formę tej informacji.
- 3) **W obszarze dostępności informacyjno – komunikacyjnej w oparciu o wymagania określone w ustawie z dnia 19 sierpnia 2011 r. o języku migowym i innych środkach komunikowania się, zapewniono:**
- a) Podwyższony kontrast (czarne tło, żółte i białe litery)
 - b) Możliwość powiększenia liter na stronie.
 - c) Dane adresowe Zakładu i godziny pracy są uzupełnione zgodnie z zasadami określonymi przez organizację schema.org co umożliwia zautomatyzowane przetwarzanie tych informacji przez czytniki ekranowe

- d) Treści na stronie są dodawane zgodnie z zasadami określonymi przez organizację schema.org dla artykułów (NewsArticle lub Article), nawigacji okruszkowej (BreadcrumbList) co umożliwi zautomatyzowaną obsługę strony przez czytniki ekranowe wspierające te standardy
- e) Na stronach znajdują się deklaracje dostępności.

3. Kierunki działań w ramach Planu na Rzecz poprawy zapewnienia dostępności Zakładu dla osób ze szczególnymi potrzebami w obszarze architektonicznym, cyfrowym oraz informacyjno-komunikacyjnym.

1) W zakresie dostępności architektonicznej, dostępności cyfrowej oraz dostępności informacyjno-komunikacyjnej dokonano/zaplanowano na lata 2022-2025:

Lp.	Rodzaj działania	Działanie	Wykonanie-termin
1.	Powołanie Koordynatora do spraw dostępności oraz Zespołu do spraw dostępności w Centrum	Zarządzenie wewnętrzne Nr 12 A/2020	24 sierpnia 2020 r.
2.	Współpraca z Koordynatorem do spraw dostępności Urzędu Gminy Nieporęt	Współpraca- działanie ciągłe	od września 2020 r. działanie ciągłe
3.	Dostosowanie strony internetowej Zakładu oraz strony internetowej BIP Zakładu do minimalnych wymagań w zakresie dostępności cyfrowej oraz dostępności informacyjno - komunikacyjnej	Działanie ciągłe	od września 2020 r.
4.	Stworzenie Deklaracji dostępności BIP Zakładu	Deklaracja dostępności www.bip.gzk.nieporet.pl	22 września 2020 r.
5.	Stworzenie Deklaracji dostępności Strona Internetowa Zakładu	Deklaracja dostępności www.gzk.nieporet.pl	22 września 2020 r.
6.	Wzrost świadomości pracowników Zakładu na temat różnych rodzajów potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami oraz tym samym	Działanie ciągłe	

	<p>prawidłowych zachowań w kontakcie z tymi osobami (savoir vivre w kontakcie z osobami ze szczególnymi potrzebami),</p>		
7.	<p>Szkolenie z zakresu podnoszenia kompetencji koordynatora</p>	<p>Działanie ciągłe</p>	<p>Od września 2020 r.</p>
8.	<p>Raport o stanie zapewnienia dostępności podmiotu publicznego Gminnego Zakładu Komunalnego w Nieporęcie</p>	<p>Raport o stanie zapewnienia dostępności</p>	<p>31 marca 2021 r.</p>
9.	<p>Przegląd i aktualizacja Deklaracji dostępności BIP Zakładu</p>	<p>Deklaracja dostępności www.bip.gzk.nieporet.pl</p>	<p>Od 31 marca 2022 r. realizacja w całym okresie</p>
10.	<p>Przegląd i aktualizacja Deklaracji dostępności strony Internetowej Zakładu</p>	<p>Deklaracja dostępności www.gzk.nieporet.pl</p>	<p>Od 31 marca 2022 r. realizacja w całym okresie</p>
11.	<p>oznakowanie schodów przed wejściem do budynku wyróżniających początek i koniec (odmienna kolorystyka i faktura nawierzchni)</p>	<p>Zakup nakładek na schody wyróżniających początek i koniec</p>	<p>Do 31 grudnia 2023 r.</p>
12.	<p>Dostosowanie miejsca parkingowego przed Zakładem dla osób niepełnosprawnych oraz osób ze szczególnymi potrzebami (rodziny z dziećmi)</p>	<p>Zakup oznakowania pionowego</p>	<p>Do 31 grudnia 2023 r.</p>
13.	<p>Zapewnienie informacji na temat rozkładu pomieszczeń w budynku, co najmniej w sposób wizualny i dotykowy lub głosowy</p>	<p>Zakup i montaż tablicy o rozkładzie pomieszczeń w budynku przekazującej tę informację w formie</p>	<p>Do 31 grudnia 2024 r.</p>

		dotykowej	
--	--	-----------	--

4. Monitoring realizacji Planu prowadzony będzie przez Koordynatora do Spraw dostępności oraz Zespół do spraw dostępności. W ramach procesu monitoringu, Koordynator wraz z Zespołem do dnia 01 marca 2023 roku i 1 marca kolejnych lat, przygotowuje sprawozdanie z realizacji planu działania za rok poprzedni.

Roczne raporty z realizacji Planu będą zaakceptowane przez Dyrektora Gminnego Zakładu Komunalnego w Nieporęcie.



Zgodnie z zapisami art. 11 ust. 1 Ustawy o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami Gminny Zakład Komunalny w Nieporęcie przekazuje do Wojewody co 4 lata, najpóźniej do 31 marca danego roku, raport o stanie zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (kolejny raport należy wysłać do dnia 31 marca 2025 roku) i opublikuje go na stronie internetowej BIP Gminnego Zakładu Komunalnego w Nieporęcie.

Sporządziła:

Agnieszka Kos – Koordynator do spraw dostępności 

Zaopiniował:

Zespół do spraw dostępności:

1. Aneta Jastrzębska 
2. Maciej Rasiński 
3. firma świadcząca usługi dla Zakładu

Zaakceptował i zatwierdził:

..... 
mgr Włartha Turcka

Nieporęt, dnia 29 czerwca 2022 r.