

Nieporęt, dnia 13 marca 2020 r.

**Dyrektor Gminnego Zakładu Komunalnego w Nieporęcie
poszukuje pracownika na zastępstwo, na stanowisko
konserwatora ds. konserwacji sieci i urządzeń kanalizacyjnych
w wymiarze pełnego etatu
w Gminnym Zakładzie Komunalnym w Nieporęcie**

Miejsce pracy: Oczyszczalnia ścieków w Nieporęcie, ul. Jana Kazimierza 306, 05-126 Nieporęt.

I. Osoba na wymienionym stanowisku powinna spełniać następujące wymagania:

- 1) posiada wykształcenie zasadnicze zawodowe,
- 2) posiada uprawnienia SEP do 1 kV,
- 3) prawo jazdy kategorii B,
- 4) możliwość używania samochodu prywatnego do celów służbowych,
- 5) znajomość konserwacji, naprawy i diagnostyki automatyki oczyszczalni ścieków i przepompowni ścieków.

II. Wymagane dokumenty:

1. CV - z dokładnym opisem przebiegu pracy zawodowej i kserokopię dokumentów potwierdzających kwalifikacje.
2. Zgoda na przetwarzanie danych osobowych, którą należy zamieścić w CV i Liście motywacyjnym o treści: „*Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Gminny Zakład Komunalny w Nieporęcie w celu bieżącej rekrutacji zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)*”.
3. Informację dotyczącą ochrony danych osobowych o treści określonej w załączniku do niniejszego ogłoszenia.

Dokumenty należy złożyć do dnia **27 marca 2020 r.**, w sekretariacie Gminnego Zakładu Komunalnego w Nieporęcie, ul. Podleśna 4b, 05-126 Nieporęt osobiście lub przesłać pocztą na adres: Gminny Zakład Komunalny w Nieporęcie, ul. Podleśna 4b, 05-126 Nieporęt.

Dokumenty, które wpłyną do Zakładu po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane i zostaną zwrócone zainteresowanym.

Dyrektor

mgr Marta Furska

*Załącznik
do ogłoszenia Dyrektora
GZK w Nieporęcie
z dnia 13 marca 2020 r.*

**Informacja dla osób ubiegających się o zatrudnienie
w Gminnym Zakładzie Komunalnym w Nieporęcie dotycząca danych osobowych**

W związku z realizacją wymogów art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE - ogólne rozporządzenie o ochronie danych (dalej: "RODO"), pragniemy poinformować o zasadach przetwarzania danych osobowych oraz przysługujących Pani/Panu prawach w związku z przetwarzaniem danych osobowych w Gminnym Zakładzie Komunalnym w Nieporęcie. Poniższe zasady stosuje się począwszy od 25 maja 2018 roku.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gminny Zakład Komunalny w Nieporęcie z siedzibą przy ul. Podleśnej 4B, 05-126 Nieporęt, reprezentowany przez Dyrektora Gminnego Zakładu Komunalnego w Nieporęcie (dalej Administrator).
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych - Pana Dariusza Piesio, z którym można się skontaktować za pośrednictwem poczty elektronicznej, wysyłając mail-a na adres: iod@gzk.nieporet.pl lub wysyłając korespondencję na adres Administratora.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzanie będą na podstawie: art. 6 ust. 1 lit. a) i c) i art. 9 ust. 2 lit. a) RODO, w związku z przepisami Ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy w celu przeprowadzenia rekrutacji na stanowisko podane w ogłoszeniu.
4. Podanie danych osobowych w zakresie: imię i nazwisko, data urodzenia, adres do korespondencji, wykształcenie, przebieg dotychczasowego zatrudnienia obligatoryjnie, zgodnie z przepisami Kodeksu Pracy, a w pozostałym zakresie jest dobrowolne.
5. W związku z przetwarzaniem danych w celu/ celach, o którym/których mowa w pkt. 3 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być inne uprawnione organy i podmioty oraz podmioty, realizujące zadania i świadczące usługi na rzecz Administratora.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt. 3, a po tym czasie w zakresie i przez okres niezbędny lub wymagany przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
7. Posiada Pani/Pan prawo żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania. Przysługuje Pani / Panu prawo do cofnięcia wyrażonej zgody w dowolnym momencie; powyższe nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie wyrażonej przez Panią/Pana zgody przed jej cofnięciem.
8. W przypadku przetwarzania danych w oparciu o udzieloną zgodę (art. 6 ust. 1 lit. a RODO), jej wycofanie może nastąpić w każdym momencie, co nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania danych osobowych, którego dokonano przed jej wycofaniem.
9. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu przez Administratora Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO).
10. Pani/Pana dane mogą być przetwarzane w sposób tradycyjny i zautomatyzowany, ale nie będą podlegały profilowaniu oraz przekazywaniu do Państw trzecich.
11. Z Administratorem można się skontaktować przesyłając korespondencję na adres Gminnego Zakładu Komunalnego w Nieporęcie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej, wysyłając korespondencję mailową na adres: gzk.sekretariat@nieporet.pl.

Zapoznałem/zapoznałam się z treścią informacji i przyjmuję ją do wiadomości.

Imię i nazwisko kandydata