

Nieporęt, dnia 3 czerwca 2020 r.

## Zapytanie ofertowe

Gminny Zakład Komunalny w Nieporęcie zwraca się z zapytaniem ofertowym w sprawie wykonania następującego zamówienia:

**1. Przedmiot zamówienia:**

Wykonanie prac konserwacyjnych rurociągu tłoczego na obiekcie Stacji Uzdatniania Wody w Józefowie, polegających na montażu (w technologii PEHD): kolano PEHD DN 200 – 1 szt., tuleja PEHD DN 200 – 2 szt., trójnik PEHD DN 200/200 – 1 szt., redukcja PEHD DN 200/160 – 1 szt., tuleja PEHD DN 160 – 1 szt., uszczelka płaska DN 200 – 2 szt., uszczelka płaska DN 160 – 1 szt., komplet śrub M16, łącznik RK DN 160 – 1 szt.

**2. Termin realizacji\*:**

do 12 czerwca 2020 r.

**3. Sposób przygotowania oferty:**

Wypełniony w języku polskim formularz „Oferta”, według wzoru określonego w załączniku do niniejszego zapytania ofertowego, należy złożyć w siedzibie GZK w Nieporęcie, (adres: Gminny Zakład Komunalny w Nieporęcie, 05-126 Nieporęt, ul. Podleśna 4b), lub przesłać na nr faksu 22 774 87 89 koń.107 lub drogą mailową na adres [gzk.sekretariat@nieporet.pl](mailto:gzk.sekretariat@nieporet.pl) **do dnia 8 czerwca 2020 r. do godziny 16:00.**

**4.** Zastrzega się, że niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania do udzielenia zamówienia.

Kierownik  
Działu Wodociągów i Kanalizacji

mgr inż. Piotr Karczewski

.....  
(Podpis pracownika merytorycznego)

W załączeniu wzór oferty Wykonawcy

\* - jeżeli występuje potrzeba określenia terminu

....., dnia .....

.....  
(Nazwa/Pieczałka Wykonawcy)

**Gminny Zakład Komunalny  
w Nieporęcie  
ul. Podleśna 4b  
05-126 Nieporęt**

## OFERTA WYKONAWCY

w związku z zapytaniem ofertowym Gminnego Zakładu Komunalnego w Nieporęcie

z dnia .....

Nazwa wykonawcy: .....

Adres/siedziba wykonawcy: .....

Telefon, fax, e-mail wykonawcy: .....

L.p.	Przedmiot zamówienia	Cena			UWAGI
		brutto	netto	Vat	

W cenę brutto zostały wliczone wszystkie koszty wykonania zamówienia.

Zapoznałem się z warunkami określonymi w zapytaniu ofertowym i nie wnoszę do nich zastrzeżeń.

.....  
(Podpis wykonawcy lub osoby uprawnionej)

## **INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH W RAMACH PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych informujemy - zgodnie z art. 13 ust. 1i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L z 04.05.2016 r., Nr 119, s. 1), zwanego dalej w skrócie „RODO”, iż:

### **I. ADMINISTRATOR DANYCH.**

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gminny Zakład Komunalny w Nieporęcie, ul. Podleśna 4 b, 05-126 Nieporęt, tel. 22 774-87-89, faks 22 774-87-98 wew. 107, e-mail: gzk.sekretariat@nieporet.pl

### **II. INSPEKTOR OCHRONY DANYCH.**

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych, w następujący sposób:

- pod adresem poczty elektronicznej: iod@gzk.nieporet.pl
- pisemnie na adres siedziby Administratora.

### **III. PODSTAWA PRAWNA I CELE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH.**

Przetwarzanie jest niezbędne do podjęcia działań, na Pani/Pana żądanie, przed zawarciem umowy zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b) RODO tj. przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą Pzp oraz w celu wykonania umowy, zawartej w wyniku udzielenia zamówienia publicznego.

### **IV. ODBIORCY DANYCH OSOBOWYCH.**

Dane będą przekazywane innym podmiotom m.in. dostawcom oprogramowania z którego korzysta Gminny Zakład Komunalny w Nieporęcie oraz podmiotom uprawnionym do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa (np. jednostkom kontrolującym) w oparciu o art. 8 ust. 1 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp.

### **V. OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH OSOBOWYCH.**

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane lub w okresie wskazanym przepisami prawa tj. zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, chyba że przepis szczególny stanowi inaczej.

### **VI. PRAWA OSÓB, KTÓRYCH DANE DOTYCZĄ, W TYM DOSTĘPU DO DANYCH OSOBOWYCH.**

Na zasadach określonych przepisami RODO, posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora:

- dostępu do treści swoich danych osobowych;
- sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych,
- ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych w momencie gdy prawidłowość przetwarzania danych osobowych jest kwestionowana

Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO

### **VII. PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO.**

Gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

### **VIII. INFORMACJA O WYMOGU/DOBROWOLNOŚCI PODANIA DANYCH ORAZ KONSEKWENCJACH NIEPODANIA DANYCH OSOBOWYCH.**

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem zawarcia umowy a następnie realizacji umowy.

### **IX. ZAUTOMATYZOWANE PODEJMOWANIE DECYZJI, PROFILOWANIE.**

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany.

Pani/Pana dane nie będą profilowane.

Dyrektor

/-/Marta Turska